



17.04.2026

Aika 22.04.2026, klo 12:00

Paikka Sotkamontie 13, H-talo, kokoustila Toivo, 87300 Kajaani ja Teams

Käsiteltävät asiat

- § 10 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 11 Valiokuntamuistion tarkastaminen**
- § 12 Puheenjohtajakollegion kuulumiset**
- § 13 Muutosohjelma -ikäihmisten ja vammaisten asiat**
- § 14 Tiedoksi merkittävät asiat**



17.04.2026

Osallistujat

Marjo Kangasharju, puheenjohtaja
Aaro Tolonen, 1. varapuheenjohtaja
Anne Pyykkönen, sihteeri
Sami Halonen
Terttu Huttu-Juntunen
Sonja Laurila
Jaakko Mikkola
Kaija Patronen
Sami Sainio
Juhani Seppänen
Timo Halonen, toimialuejohtaja hallintopalvelut
Mikko Kanninen, aluehallituksen puheenjohtaja
Miikka Kortelainen, aluevaltuuston puheenjohtaja
Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja
Taina Paulomäki
Kalevi Valtanen, vammaisneuvoston puheenjohtaja



17.04.2026

§ 10

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valiokuntien toimintaohje:

3.2 Kokouskutsu

Kokouksen koollekutsujana toimii puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen tai siirtää kokousta. Kokouskutsu toimitetaan sähköisesti viisi (5) päivää ennen kokousta, jolloin se myös julkaistaan Kainuun hyvinvointialueen ulkoisella verkkosivulla.

Valiokunnan kokouksessa on puhe- ja läsnäolo-oikeus aluevaltuuston puheenjohtajalla, aluehallituksen puheenjohtajalla, hyvinvointialuejohtajalla sekä vaikuttamistoimielimen nimeämällä jäsenellä.

3.3 Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet valiokunnan jäsenistä. Jäsen kutsuu varajäsenen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen sekä ilmoittaa mahdollisesta esteestä hyvissä ajoin puheenjohtajalle ja sihteerille. Valiokunta päättää muiden henkilöiden läsnä- ja puheoikeudesta kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Marjo Kangasharju, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.



§ 11

Valiokuntamuistion tarkastaminen

Valiokuntien toimintaohje

3.5 Valiokuntamuistion laadinta

Valiokunnan kokouksista laaditaan muistio, johon kirjataan keskustelun keskeiset nostot ja huomiot. Valiokuntamuistion pitämisestä ja sisällöstä vastaa valiokunnan puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja sihteeri ovat eri mieltä kokouksen kulusta, muistio laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

3.6 Valiokuntamuistion hyväksyminen

Valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Ehdotus

Esittelijä: Marjo Kangasharju, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja

Valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Käydään läpi edellisen kokouksen muistion keskeiset kohdat sekä edellisessä kokouksessa sovittu toimintatapa: puheenjohtaja ja sihteeri laativat muistion, joka lähetetään tämän jälkeen kaikille jäsenille tarkastettavaksi. Jäsenillä on viikko aikaa toimittaa mahdolliset huomautukset muistion vastaanottamisesta lukien. Ellei huomautuksia määräajassa esitetä, muistio katsotaan hyväksytyksi ja julkaistaan verkkosivuilla. Puheenjohtaja vahvistaa muistion lopullisen sisällön.



§ 12

Puheenjohtajakollegion kuulumiset

4.1 Valiokuntatyöskentely

Valiokuntien työnjakoa linjaa puheenjohtajakollegio, joka tukee osaltansa valiokuntatyöskentelyä tuottamalla ennakoivasti tietoa valmisteluun tulevista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Marjo Kangasharju, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja

Puheenjohtaja kertoo puheenjohtajakollegion kuulumiset.



§ 13

Muutosohjelma -ikäihmisten ja vammaisten asiat

KHVADno-2026-2127

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Kangasharju, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja, marjo.kangasharju@kainuu.fi

Liitteet

1 LUONNOS_Muutosohjelma_Kainuun hyvinvointialuestrategia_14HUHTI26.pdf
Verkkajulkisuus rajoitettu, Valmistelussa

Kainuun hyvinvointialueen muutosohjelma on hyvinvointialueen uudistus- ja sopeuttamissuunnitelma, joka toteuttaa aluevaltuuston hyväksymää strategiaa vuosille 2026–2029. Muutosohjelmassa kuvataan lähtökohdat ja tavoitteet sekä toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi. Se esitetään aluehallituksen käsiteltäväksi ja aluevaltuuston hyväksyttäväksi kesäkuun alussa. Valmisteluun liittyy toimielinten sekä alueen asukkaiden ja yhteisöjen kuuleminen.

Lausuntopyyntö valiokunnille

Aluevaltuuston valiokunnilta pyydetään lausuntoja edustamansa väestöryhmän tai aihepiirin toiminnan osalta 8.5. klo 8 mennessä sähköisellä lausuntolomakkeella.

Kuulemme toimialuejohtaja Kainulaisen katsauksen vammaisten asioiden näkökulmasta muutosohjelmaan.

Ehdotus

Esittelijä: Marjo Kangasharju, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja

Kokouksen pohjalta valmistellaan lausuntoa ja lausunnossa huomioitavia asioita. Valiokunnan jäsenet jatkavat lausunnon työstämistä Orchidea -työalustalla. Seuraavassa valiokunnan kokouksessa 7.5 annetaan lausunto lausuntolomakkeen kautta.



§ 14

Tiedoksi merkittävät asiat

Valiokunnalle tuodaan tiedoksi:

- Valiokunnan seuraava kokous

Perhehoidon yhteydenotto ja yhteinen pohdinta asian jatkovalmistelusta.